Provincia di Crotone

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza della Provincia di Crotone

COMUNE DI SANTA SEVERINA

Via M. Nicoletta, 28, C.A.P. 88900, Tel.+390962/952369
https://sua.provincia.crotone.it - E-mail: sua@pec.provincia.crotone.it

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA GESTITA TRAMITE PIATTAFORMA DIGITALE

Procedura: aperta ex art. 60, del decreto legislativo n. 50 del 2016

OGGETTO: Affidamento del servizio di refezione scolastica a ridotto impatto ambientale per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21 - CIG: 80027817CB

Prot. n. 13252 del 20 AGO. 2019

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: COMUNE DI SANTA SEVERINA		
Indirizzo postale: Piazza Campo, 21		
Città: SANTA SEVERINA	Codice Postale: 88832	Paese: Italia
Punti di contatto Comune di Santa Severina: **Ing. Antonio Domenico Renzo** ➢ Stazione Unica Appaltante		TEL: 390962/51062 FAX: + 390962/553956 Tel.+390962/952626-635-369;
Posta elettronica: ⇒ SUA/CUC		sua@pec.provincia.crotone.it
Indirizzo internet Amministrazione Aggiudicatrice: http://www.comunesantaseverina.kr.it Profilo del committente: https://sua.provincia.crotone.it		
Ulteriori informazioni sono disponibili presso:		
		⇒ COMUNE DI SANTA SEVERINA ⇒ Stazione Unica Appaltante
Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso:		
		⇒ https://sua.provincia.crotone.it
Le offerte di gara vanno inviate a:		
		Piattaforma telematica della SUA/CUC della Provincia di Crotone.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO (SERVIZI)

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Affidamento del servizio di refezione scolastica a ridotto impatto ambientale per gli anni scolastici 2019/20 - 2020/21

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: SERVIZIO

Comune di Santa Severina (Kr).

II.1.3) L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Breve descrizione dell'appalto:

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di refezione presso le scuole del Comune di Santa Severina

II.1.5) CPV(vocabolario comune per gli appalti)

Vocabolario principale	
Oggetto	55524000-9

II.1.6) Divisione in lotti: **sì** ☐ **no** ☒

II.1.7) Ammissibilità di varianti: **sì** ☐ **no** ☒

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale (in euro, IVA esclusa) per il triennio	
€ 105.997,20 **Importo del singolo pasto: € 3,80 (oltre iva)**	**per il servizio di cui all'oggetto (soggetto a ribasso);**
Totale appalto	**€ 105.997,20 oltre IVA**

II.2.2) Opzioni:	**sì** ☐ **no** ☒

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione.

Il servizio avrà la durata di 2 (due) anni scolastici con decorrenza dal 1 ottobre 2019 e fino al 31 maggio 2021 a partire dalla data di affidamento (art. 5 CSA)

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO E TECNICO

III.1) Condizioni relative alla concessione

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Per i concorrenti:

a) garanzia provvisoria di € 2.119.94 (pari al 2% dell'importo dell'appalto – ex art. 93 del D.Lgs. n.50/2016), **intestata al Comune di Santa Severina (KR)**, da prestare mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa conforme allo schema 1.1 approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, corredata dall'impegno di un fideiussore al rilascio della cauzione definitiva;

b) aggiudicatario: cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2

approvato con d.m. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;

Importi delle garanzie provvisorie di cui alla lettera a) e della garanzia fideiussoria di cui alla lettera c), ridotti del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001:2015

Per l'aggiudicatario, (art. 22 e 23 CSA)

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento

a) finanziamento: fondi comunali;

b) pagamenti per come indicato all'art. 70 del capitolato speciale di appalto.

c) penali: art. 65 CSA

III.1.3) Soggetti partecipanti:

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016, nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 45, 47, 48 del citato decreto.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto: **sì** ☒ **no** ☐

a) tutte quelle di cui al capitolato speciale approvato con determinazione n. 88 del 07.08.2019

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. n. 445 del 2000, in conformità al disciplinare di gara, indicanti:

1) l'iscrizione alla C.C.I.A.A. o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E. per l'attività in oggetto (servizi di ristorazione scolastica e/o collettiva); per le cooperative iscrizione nei registri previsti per legge;

2) l'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.

III.2.1.2) Normativa anticorruzione

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, e s.m., il concorrente, deve rendere dichiarazione (nel DGUE) con la quale attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto".

III.2.1.3) AVCPASS:

- il concorrente dovrà stampare, firmare e allegare, nella busta contenente la documentazione amministrativa, il Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute

III.3.1) Requisiti di capacità economica/finanziaria - tecnico/organizzativa (art. 83 del D.Lgs. n.50/2016):

a) aver effettuato nel corso degli ultimi tre esercizi un fatturato globale d'impresa non inferiore ad € 150.000,00;

b) aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi un fatturato specifico d'impresa non inferiore all'importo a base d'asta;

c) aver effettuato nell'ultimo triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara servizi analoghi per l'importo complessivo almeno pari all'importo a base d'asta, IVA esclusa.

Il requisito di capacità economico/finanziaria di cui sopra deve essere posseduto:

- per i raggruppamenti temporanei, da ciascuna imprese partecipante;
- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio;
- per gli altri consorzi/società consortili, dal consorzio/società o, complessivamente, da tutti i consorziati/soci per conto dei quali il consorzio/società concorre, indicati nella domanda di partecipazione.

In mancanza dei requisiti di natura professionale, economica-finanziaria e tecnica-organizzativa richiesti dal bando, è ammesso avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n.50/2016, alle condizioni previste dal disciplinare di gara;

III.2.3) Appalti riservati: sì ☐ no ☒

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura: Tipo di procedura: aperta ex art. 60 del d.lgs n. 50/2016, con l'utilizzo della piattaforma digitale ex art. 58, del d.lgs n. 50/2016

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 co.3 lett. a), con attribuzione di 70 punti all'offerta tecnica e di 30 punti all'offerta economica. I criteri di valutazione e il metodo di calcolo per l'assegnazione dei punteggi sono indicati nel Disciplinare di gara.

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

***CIG:* 80027817CB**

IV.3.2) Pubblicazioni relative allo stesso appalto sì ☐ no ☒

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti:

Giorno: LUNEDI' **Data:** 02 - 09 - 2019 **Ora:** 10 00

IV.3.4) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte:

Giorno: MERCOLEDI' **Data:** 04 - 09 - 2019 **Ora:** 12 00

IV.3.5) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte

Giorno: GIOVEDI' **Data:** 05 - 09 - 2019 **Ora:** 10 00

Luogo: Provincia di Crotone - uffici S.U.A. - via M. Nicoletta, 28 – Crotone

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: **sì** ☒ **no** ☐

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di una persone per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V.1) Trattasi di un appalto periodico:	**sì** ☐ **no** ☒
V.2) Appalto connesso ad un progetto/programma finanziato da fondi comunitari:	**sì** ☐ **no** ☒

V.3) Informazioni complementari:

a) appalto del servizio indetto con determinazione a contrattare del Settore Amministrativo del Comune di Santa Severina n. 88 del 07/08/2019;

B1) l'offerta deve contenere le seguenti tre buste firmate digitalmente:

"A - Documentazione amministrativa";

"B – Offerta Tecnica";

"C – Offerta Economica";

b.2) ai sensi dell'art. 30, comma 3, del d.lgs n. 50 del 2016, l'operatore economico dichiara (nella documentazione amministrativa) che l'offerta presentata è stata determinata valutando le spese relative al costo del personale sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello;

b.3) nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali

b.4) l'aggiudicazione avviene con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 co.3 lett. a), con attribuzione di 70 punti all'offerta tecnica e di 30 punti all'offerta economica. I criteri di valutazione e il metodo di calcolo per l'assegnazione dei punteggi sono indicati nel Disciplinare di gara.

c) aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, fatta salva la verifica di congruità.
L'ente può decidere di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto – art.95 – c. 12 – D.Lgs. n.50/2016;

d) In caso di offerte uguali si procederà per come previsto dall'art.77 – comma 2 – del R.D. n.824/24 ;

e) obbligo per i raggruppamenti temporanei di indicare le parti della fornitura e dei servizi, nonché le quote da affidare a ciascun operatore economico raggruppato, in relazione ai requisiti posseduti. Il mandatario dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria;

f) obbligo per i consorzi stabili, di cooperative e i consorzi di imprese artigiane di indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre e, per tali consorziati, dichiarazioni possesso requisiti punto III.2.1). A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato;

g) obbligo di dichiarare di avere nel complesso preso conoscenza della natura del servizio, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

h) Obbligo di dichiarare di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato speciale d'appalto nonché in tutti i rimanenti elaborati relativi;

K) non è dovuto il pagamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;

i) Obbligo di dichiarare di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia di servizi;

j) obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della legge n.136 del 23 agosto 2010; nella fattispecie, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche

l) disciplinare di gara, Capitolato speciale d'appalto e modelli per dichiarazioni (utilizzabili dai concorrenti), disponibili all'indirizzo internet http://sua.provincia.crotone.it;

m) la Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'art. 110 del d.lgs. n. 50/2016 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria. Tale facoltà potrà essere esercitata anche in caso di applicazione dell'art.11, comma 3, del D.P.R. 252/98 e s.m.i.;

n) obbligo di indicare il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata, per le comunicazioni di cui all'art. 76 d.lgs. n. 50/2016, in caso contrario, saranno ritenute valide agli effetti di legge le comunicazioni che la stazione appaltante fornirà a mezzo sito istituzionale della Provincia di Crotone, all'URL: http://sua.provincia.crotone.it.

o) controversie contrattuali deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Crotone;

p) Responsabile Unico del Procedimento: **Ing. Antonio Domenico Renzo** (recapiti come al punto I.1).

q)il termine di cui all'art. 32 c.8 del D.lgs 50/2016 e s.m. è stabilito in giorni 90;

r) allegazione del "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni

V.4) Procedure di ricorso

V.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale:

T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Calabria , sede / sezione di Catanzaro;

V.4.2) Presentazione di ricorso

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

a)entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione;

b)entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;

c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

V.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

Responsabile del procedimento di cui al **punto V.3, lettera p).**

V.5.1) Data di pubblicazione Albo Pretorio:	**20**	**-**	**08**		**2019**	

Il Responsabile
Dott.ssa Antonella Carvelli

Stazione Unica Appaltante - Provincia di Crotone

Il Dirigente
Dott. Alfonso Cortese