

COMUNE DI SANTA SEVERINA

(Provincia di Crotone)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

N°	DATA	OGGETTO:
84	25-08-2021	REVOCA IN AUTOTUTELA, AI SENSI DELL'ART.21 quinquies DELLA LEGGE N.241/1990 E S.M.I.,DELLA DETERMINAZIONE N.70/2021 E DEL RELATIVO BANDO ALLEGATO - APPROVAZIONE AVVISO PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA AI SENSI DELL'ART. 52, COMMA 15, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2021, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI NUM. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA "C", CON PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RISERVATO AL PERSONALE INTERNO) DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA
CIG:		

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

- VISTO il Decreto n. 2 del 09/01/2021, con il quale viene nominato Responsabile degli Uffici e dei Servizi, ricompresi nell'ambito dell'Area Amministrativa e Contabile il Dott. Salvatore Giordano in qualità di Sindaco pro-tempore;
- PRESO ATTO CHE l'art. 52, c. 2, D.L. 25 maggio 2021, n. 73, recante "Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID – 19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali" – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 123 del 25 maggio 2021 – stabilisce esclusivamente che "per gli enti locali che hanno incassato le anticipazioni di liquidità di cui al decreto legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, della legge 6 giugno 2013, n. 64, nel quale elenco risulta ricompreso anche il Comune di Santa Severina, è **differito al 31 luglio 2021** :
 - a) Il termine per la deliberazione del rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2020 per gli enti locali, di cui all'articolo 227, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
 - b) Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021-2023 di cui all'art. 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. Fino a tale data è autorizzato l'esercizio provvisorio di cui all'articolo 163 del citato decreto legislativo n. 267 del 2000;
- **PREMESSO CHE :**
 - con deliberazione della G.C. n. 23 del 24/03/2021, è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2021/2023;
 - nel citato piano triennale del fabbisogno, per l'annualità 2021 è prevista la procedura di selezione per la copertura di un posto di Istruttore amministrativo, cat. C, riservato al personale interno;
 - con determinazione n. 70 del 20 luglio 2021 è stato approvato l'AVVISO PROCEDURA SELETTIVA INTERNA AI SENSI DELL'ART.22, COMMA 15, DEL DECRETO LEGISLATIVO N.75/2017, PER TITOLI ED ESAMI,PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI NUM.1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA "C",CON PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (RISERVATO AL PERSONALE INTERNO) DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA;

Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

- con deliberazione della G.C. n. 56 del 06/08/2021, nel prendere atto dell'art. 3 del Decreto Legge 80/2021 del 9.6.2021 che al comma 1 prevede "... *Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia di incarichi rivestiti*", si è stabilito di avviare la procedura di progressione in carriera ai sensi dell' art. 52 TUPI, dando mandato al responsabile di procedere con la revoca del precedente bando di selezione indetto ai sensi dell' art. 22 comma 15 del D.lgs. 75/2017;
- RICHIAMATO l'art. 52 comma 1 bis del TUPI, per come sostituito dall'art. 3, comma 1, legge n. 113 del 221 "1-bis. I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un'ulteriore area per l'inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente"..
- RITENUTO, pertanto, necessario revocare in autotutela la determinazione n. 70/2021 ed il relativo bando allegato, ai sensi dell'art.21 quinquies della L.241/90, per le motivazioni contenute nella delibera di G.C. n. 56 del 06/08/2021, che qui devono intendersi integralmente riportate;
- CONSIDERATO CHE:
 - in relazione all'esigenza rappresentata nel Piano dei fabbisogni si rende necessario indire una procedura comparativa adottando all'uopo apposito Avviso di selezione;
 - per la presente procedura è stata già attivata, in data 26/05/2021, la comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001 e che ha dato esito negativo;
- DATO ATTO CHE
 - l'assunzione avrà decorrenza con il completamento della procedura, fatto salvo il rispetto delle condizioni previste dalla norma per poter procedere alle assunzioni stesse;
 - l'attuale dotazione organica del Comune è composta da n. 25 unità;
 - al momento dell'assunzione si verificherà anche il rispetto delle normative vigenti in materia;
 - la situazione di carenza di organico sta mettendo a rischio la possibilità di assicurare l'espletamento dei servizi pubblici indispensabili attribuiti alla competenza comunale nei diversi settori di intervento;
- VISTO l'art. 8 bis – Progressione di carriera del Regolamento uffici per come modificato con delibera di G.C. n. 56 del 06/08/2021;

- VISTO l'articolo 52 del D.lgs. 165/2001;
- RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
- VISTI altresì:
 - il D.Lgs. n. 267/2000;
 - il D.Lgs. n. 165/2001;
 - il D.Lgs. n. 150/2009;
 - lo statuto comunale;
 - il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 - i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

D E T E R M I N A

1. La premessa é parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Revocare la propria determinazioni n. 70 del 20/07/2021;
3. Indire una procedura comparativa interna, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del decreto legislativo n. 165/2021, basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di numero 1 posto di categoria giuridica "C", con profilo professionale "Istruttore amministrativo" (riservato al personale interno) da destinare all'Area Amministrativa;
4. Di precisare che per la selezione, in data 20/05/2021, prot. n. 20/05/2021, è stata attivata la comunicazione ai sensi dell'art. 34 e 34 bis del D.Lgs n. 165/2001 e che la stessa ha dato esito negativo , non essendo pervenuta alcuna comunicazione dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
5. Di approvare l' avviso e lo schema di domanda che si allegano al presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo;
6. Di disporre la pubblicazione dell' avviso e dello schema di domanda all'albo pretorio online, ed alla sezione "Amministrazione Trasparente" Sezione "Bandi e Concorsi" del sito istituzionale dell'ente;
7. Di precisare che le domande di partecipazione dovranno essere presentate inderogabilmente entro il termine perentorio del 06 settembre 2021;
8. Di dare atto che l'Amministrazione comunale si riserva, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, la facoltà di modificare, prorogare i termini o revocare l' avviso, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente;
9. Di dare atto che la conseguente spesa è stata già calcolata in sede di emanazione della deliberazione di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 e che all'impegno della stessa si provvederà al momento dell'assunzione;
10. Di dare atto che la spesa occorrente è compatibile con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa per il personale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, Legge 296/06 e disposizioni sui vincoli in materia;
11. Di dare atto che la stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono

comunque subordinati:

- alla effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa;
- alle disponibilità finanziarie;
- al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia;
- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla procedura o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamenti o contrattuali.

12. Di dare atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;
13. Di disporre, secondo i principi dell'ordinamento, la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on Line, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per i fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

IL RESPONSABILE DELL'AREA

*F.to Dott. Giordano Salvatore
(Sottoscritto con Firma Digitale)*

VISTI E ATTESTAZIONI

La presente determinazione, dopo il visto di regolarità contabile, è immediatamente eseguibile

- ☐ Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica e si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n° 267/2000.

DATA 25-08-2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA

*F.to Dott. Giordano Salvatore
(Sottoscritto con Firma Digitale)*

- ☐ La presente determinazione **NON NECESSITA** del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

DATA 25-08-2021

IL RESPONSABILE AREA CONTABILE

*F.to Dott. Giordano Salvatore
(Sottoscritto con Firma Digitale)*

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N°694 del Registro delle PUBBLICAZIONI DELL'ALBO PRETORIO ON LINE

www.comunesantaseverina.gov.it

*La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO ON LINE** dell'Ente per 15 (**QUINDICI**) giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.*

Dalla residenza 25-08-2021.

IL RESPONSABILE

*F.to Ammirati Massimo
(Sottoscritto con Firma Digitale)*