COMUNE DI SANTA SEVERINA
Provincia di Crotone

REGOLAMENTO CENTRO ESTIVO

ART. 1 - INFORMAZIONI GENERALI

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità generali per la fruizione del servizio Centro Estivo organizzato dall'Amministrazione comunale.

ART. 2- FINALITA'

L'Amministrazione comunale, nell'ambito delle attività di promozione dell'infanzia e dell'adolescenza, propone iniziative a carattere educativo, ludico e aggregativo con l'obiettivo di offrire ai bambini/e e ai ragazzi/e una opportunità di intrattenimento e di crescita educativa durante il periodo estivo, di sospensione della frequenza scolastica.

I servizi hanno lo scopo inoltre, di sostenere le reali ed accertate esigenze delle famiglie impegnate in attività lavorativa.

E' inoltre realizzato, compatibilmente alle risorse disponibili, l'inserimento di bambini/e e ragazzi/e diversamente abili residenti, per i quali su segnalazione dei servizi competenti dovrà essere definita una progettazione educativa personalizzata, al fine di favorirne una partecipazione significativa e mirata.

ART. 3 - MODALITA' DI FUNZIONAMENTO

La gestione del Centro estivo viene svolta mediante affidamento in appalto a ditta o Cooperativa esterna, associazioni, operatori economici e operatori del terzo settore che forniscono personale qualificato e /o con esperienza in attività ricreative con minori, con la presenza di un coordinatore responsabile .
Il rapporto educatore/bambino terrà conto dell'età e delle disposizioni contenute nelle normative regionali in materia di centri estivi diurni per minori..
Le attività educative ricreative vengono realizzate utilizzando i locali e gli spazi disponibili delle istituzioni scolastiche presenti sul territorio, compreso la sede della Laleo, di proprietà del Comune.
Annualmente vengono stabiliti dall'Amministrazione :

- i periodi e gli orari di funzionamento del servizio, tenuto conto delle esigenze delle famiglie degli utenti e dell'organizzazione del servizio;
- il numero dei posti disponibili ;
- le tariffe per l'usufruizione del servizio.

Durante lo svolgimento del centro estivo è possibile usufruire del servizio di mensa,

consumando, nei refettori scolastici, i pasti forniti dalla concessionaria del servizio di ristorazione.

ART. 4 - DESTINATARI DEL SERVIZIO

1) Il Centro Estivo è un servizio educativo-ricreativo rivolto a bambini/e ragazzi/e residenti nel Comune di Santa Severina, a partire dai 3 anni, per bambini che abbiano già frequentato la scuola dell'infanzia, fino ai 14 anni, attivato nei periodi di chiusura delle scuole .
2) Di norma vengono organizzate due tipologie di centro estivo in periodi diversi :

   - Uno per la fascia d'età della scuola dell'infanzia ;
   - Uno per la fascia d'età della scuola Primaria e Secondaria di 1° grado.

Le iscrizioni dei non residenti sono accolte in subordine all'esaurimento dell'eventuale lista d'attesa dei residenti, secondo le modalità previste al successivo art. 5.

ART. 5 - MODALITA'DI ACCESSO E FREQUENZA AL SERVIZIO

La domanda di iscrizione, dovrà pervenire all'ufficio comunale incaricato , nel periodo stabilito e pubblicizzato dall' Amministrazione Comunale, previo il pagamento, tramite il bollettino di c/c postale o bonifico bancario della tariffa prevista. Nessuna motivazione può costituire criterio di discriminazione o di esclusione, dove però le domande siano superiori ai posti disponibili sarà formulata una graduatoria in base ai seguenti criteri :

a) residenti in Santa Severina i cui almeno un genitore sia impegnato in attività lavorativa;
b) casi particolarmente bisognosi in relazione alle condizioni psico-fisiche di sviluppo del bambino e alle condizioni socio-economiche del nucleo familiare, debitamente documentate;
c) residenti in Santa Severina
d) non residenti con entrambi i genitori impegnati nel lavoro;
e) non residenti

casi di iscrizione dopo l'inizio del servizio saranno valutati singolarmente in base ai posti disponibili e in relazione ai criteri sopraccitati.

Il servizio, in relazione ai periodi previsti dall'amministrazione comunale, sarà attivato solo ed esclusivamente se sarà raggiunto il numero minimo di iscrizioni in base alle fasce d'età.

L'ammissione dei bambini è subordinata:

1) alla restituzione all' Ufficio comunale competente della ricevuta attestante il versamentodella tariffa prevista per la frequenza al servizio;
2) alla presentazione di eventuale ed ulteriore documentazione se richiesta.

L'amministrazione comunale può prevedere riduzioni della tariffa di partecipazione, previa valutazione della situazione economica dei richiedenti mediante presentazione dell'ISEE.

ART.6 – ASSENZE

In caso di assenza prolungata, il genitore è tenuto ad avvisare il coordinatore del servizio.
Per assenze per malattia il minore potrà essere riammesso se munito di autocertificazione che attesti che il bambino sia in condizioni di salute idonee alla frequenza al servizio.
I bambini potranno frequentare solo se in buone condizioni di salute. Il personale preposto alla gestione del servizio è tenuto ad avvisare la famiglia nel momento in cui il minore presenti sintomi di malessere.

ART. 7 - RINUNCIA AL SERVIZIO

I periodi indicati al momento dell'iscrizione al servizio potranno essere revocati con restituzione della quota versata solo in caso di :

- documentati motivi di salute
- gravi e documentati motivi di famiglia
- trasferimento della residenza

In caso di rinuncia ingiustificata, non verrà corrisposto nessun rimborso.

Art. 8 - IMPOSTAZIONE E ATTIVITA' DEL CENTRO ESTIVO

Il Centro Estivo viene considerato come servizio di territorio a sostegno delle famiglie ma finalizzato a offrire iniziative di socializzazione a carattere educativo, ludico aggregativo rivolto ai minori in età scolare. Ne consegue pertanto l' importanza di programmare un' organizzazione che stimoli la socializzazione l'accoglienza ed il sostegno alle diversità in un clima di solidarietà, attraverso, l'apprendimento e lo sviluppo di competenze per favorire la creatività, l'immaginazione la manipolazione, la drammatizzazione.
Il progetto educativo dovrà pertanto prevedere :

- attività espressive con laboratori guidati e strutturati;
- forme di gioco spontanee e guidate
- attività motorie e sportive
- rapporti di collaborazione fra bambini
- gite e visite guidate

momenti di coinvolgimento e partecipazione delle famiglie.

ART. 9 - AUTORIZZAZIONI PER L'USCITA DEI MINORI

Al termine delle attività i minori potranno uscire dal Centro Estivo se ad accoglierli è presente un genitore o persona adulta delegata.
I minori potranno lasciare autonomamente il Centro previa autocertificazione firmata da un genitore o da chi esercita la potestà sul minore che autorizza il rientro autonomo del minore dal Centro Estivo.

ART.10 - NORME DI COMPORTAMENTO

I partecipanti al Centro Estivo devono mantenere un comportamento corretto rispettoso e non violento nei confronti degli animatori, dei compagni, degli arredi e del materiale

presente negli spazi destinati all'attività.
Su segnalazione del Coordinatore del Centro Estivo nel caso si verifichino fatti e comportamenti che possono creare gravi problemi nell'organizzazione delle attività, il competente ufficio comunale provvederà ad inoltrare formale segnalazione alla famiglia e nel caso si dovessero successivamente ripetere tali comportamenti, si procederà all'eventuale sospensione dal servizio.

ART. 11- LINEE GUIDA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LUDICO RICREATIVE CENTRI ESTIVI – PER IL PERIODO LUGLIO/15 SETTEMBRE, DURANTE LA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19.

Le presenti linee guida disciplinano le modalità di svolgimento di attività ludico ricreative - centri estivi – per l'accoglienza di bambini d'età superiore ai 3 anni e gli adolescenti svolte per il periodo dalla data di approvazione del presente Regolamento al 15 settembre 2020 da parte di questa Amministrazione Comunale, secondo quanto disposto dal DPCM 17 maggio 2020 e dall'allegato n. 8 che disciplina le relative linee guida nazionali per le attività ludico ricreative.
In coerenza con le linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella attuale fase dell'emergenza COVID-19, previste dall'Allegato 8 al DPCM 17/05/2020, i Centri estivi 2020, devono rispettare i seguenti requisiti:

a) ACCESSIBILITA DEGLI SPAZI E DOTAZIONI MINIME

Sono validi per I Centri Estivi 2020 I requisiti strutturali posseduti dalle scuole e da altre strutture extrascolastiche già soggette a particolari normative per la loro destinazione d'uso che le rendano idonee ad ospitare collettività di minori;
Il Comune può comunque individuare altre tipologie di spazi ed immobili che, per le loro caratteristiche stratuurali e con un'attenta valutazione dell'adeguatezza dal punto di vista della sicurezza, sono considerate allo svolgimento dei Centri estivi, utilizzando la potenzialità di spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti similari
In considerazione della necesesità di adottare tutte le misure di sicurezza necessarie a ridurre I rischi di contagio, è fondamentale l'organizzazione in piccoli gruppi per fasce di età e l'organizzazione di una pluralità di diversi spazi per lo svolgimento delle attività programmate;
E' opportuno privilegiare il più possibile le attività in spazi aperti all'esterno. In caso di attività in spazi chiusi è raccomandata l'aerazione abbondaante dei locali, tenendo per la maggior parte del tempo le finestre aperte.
In realzione ai servizi igienici, sono necessari le seguenti dotazioni:

- WC 1/25
- LAVABO 1/15.

Si precisa che almeno un servizio igienico deve essere accessibile alle persone con disabilità.

b) REQUISITI FUNZIONALI

Nei centri è richiesta la presenza:

- Di un responsabile con il ruolo di coordinatore, in possesso di adeguato titolo di studio
- Operatori nella seguente misura :

- per I bambini in età di scuola infanzia (dai 3 ai 5 anni) un rapporto di un adulto ogni 5 bambini;
- per I bambini in età di scuola primaria (dai 6 agli 11 anni) un rapporto di un adulto ogni 7 bambini;
- per gli adolescenti di scuola secondaria (dai 12 ai 17 anni), un rapporto di un adulto ogni 10 adolescenti.

- Di personale ausiliario nella misura funzionale allo svolgimento delle attività.

E' consentita inoltre la presenza di volontari di età pari o superiore a 18 anni, purchè ne venga garantita la supervisione da parte del responsabile. Tali volontari non consorrono alla determinazione del rapporto numerico.

c) ORIENTAMENTI GENERALI

Sarà necessario lavorare per piccoli gruppi di bambini/adolescenti.
La salute dei bambini e dei ragazzi e la difesa preventiva contro eventuali forme di diffusione di focolai di Covid è determinata in misura significativa dall'opera di informazione e formazione che gli operatori, tutor e qualsiasi altra fogura professionale deputata all'accoglienza di bambini e adolescenti sapranno comunicatre all'inizio del periodo di permanenza. In particolare educare al distanziamento, rendere usuale la pratica della sanificazione delle mani, educare a non portare mai le mani sulla faccia.
Tutti gli ausili utilizzati per le attività vanno puliti e disinfettati con tipologie di prodotti autorizzati dalle vigenti disposizioni, almeno due volte al giorno:la mattina, prima del loro utilizzo e la sera a conclusione delle attività.
Vanno poi rispettate tutte le misure di prevenzione, compreso lo scaglionamento all'entrata e all'uscita, mentre vanno evitati gli assembramenti nelle aree interessate.
Le funzioni di controllo e vigilanza, infine, sono attribuite al Comune.

ART.11 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si applica la normativa vigente in materia di attività diurna per minori.