All’Ufficio al Personale

del Comune di Santa Severina

OGGETTO : **"Selezione per la copertura del posto \_\_\_\_\_\_ (indicare la categoria e mansione, relativa al posto per cui si concorre) riservata al personale in servizio presso il Comune di Santa Severina in attività socialmente utile e/o pubblica utilità, mediante procedura di stabilizzazione**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, quanto segue :

* di essere residente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( con l’esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale);
* di indicare quale recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere fatte le comunicazioni personali relativa alla selezione, con esclusione di quelle fatte nell’albo on line;
* di indicare il proprio recapito telefonico;
* di indicare la categoria relativa al posto e mansione cui intende partecipare, per come segue \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-
* di essere in possesso della cittadinanza italiana e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
* di aver o di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso, di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono l’accesso ai pubblici impieghi (la dichiarazione va resa anche se negativa);
* di essere in servizio come lavoratore socialmente utile e o lavoratore di pubblica utilità presso il Comune di Santa Severina dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di avere l’idoneità fisica all’assolvimento dei compiti previsti per il posto messo a selezione;
* di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi della vigente normativa;
* di essere presente nell'elenco regionale LSU/LPU contrattualizzati senza soluzione di continuità;
* di essere inserito nella graduatoria di cui al Decreto Dirigenziale n. 10389 del 25.09.2018, prorogato con Decreto Dirigenziale n. 10462 del 28.08.2019;
* di essere consapevole che il possesso dei requisiti ai fini della stabilizzazione è subordinato al superiore parere della Regione Calabria, manlevando ogni responsabilità in capo al Comune;
* di avere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di indicare l'anno in cui è stato conseguito : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ l'Istituzione scolastica che lo ha rilasciato:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* di accettare in modo incondizionato di tutte le norme contenute nel bando di selezione;
* di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2000 e del Regolamento UE n. 679/2016
* di allegare alla domanda il curriculum vitae con descrizione dell’attività svolta presso il Comune di Santa Severina in qualità di LSU e o LPU e in altri Enti e la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Di prendere atto che la mancata firma sulla domanda, la mancata trasmissione della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del curriculum, comporterà l'esclusione dalla procedura.

Di prendere atto che la mancata sottoscrizione della domanda, comporterà la pena dell'esclusione dalla selezione.

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_