



Comune di Santa Severina

(Provincia di Crotona)

"La Nave di Pietra"

"Città d'arte di Cultura"

"Agorà della Sapienza Mediterranea"



I Borghi più belli d'Italia

Verbale n. 2

Oggetto: Procedura selettiva interna per la stabilizzazione di n. 19 unità di personale LSU/LPU in servizio presso il Comune di Santa Severina, in attuazione dell'art. 20, comma 14, del d.lgs. n. 75 del 25/05/2017
Prova teorico pratica dei candidati ammessi – Graduatoria di merito

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il giorno **ventidue** del mese di **luglio 2020**, alle 09:35, presso la Sede Comunale, si è riunita la commissione esaminatrice della procedura selettiva di cui in oggetto, come da verbale n. 1 di pari data.

Sono presenti :

- Dr.ssa Stefania Tutino, Segretario comunale..... Presidente
- Rag. Patrizia Cardelli, Istruttore Direttivo – Area Contabile..... Componente
- Sig. Giuseppe Giovinazzi, Agente di Polizia Locale..... Componente
- Sig. Massimo Ammirati

Collaboratore Professionale – Area Amministrativa..... Segretario verbalizzante

Visto il precedente verbale n. 1/2020, dal quale risulta :

- il regolare insediamento della presente commissione;
- la valutazione dei titoli di ciascun candidato secondo i criteri stabiliti nell'avviso di selezione, come da prospetto allegato allo stesso verbale;

Dato atto che nell'avviso di selezione interna sono stati indicate le argomentazioni inerenti lo svolgimento della prova teorico-pratico-attitudinale.

In particolare prende atto che la prova teorico-pratico-attitudinale mirerà a verificare le competenze del candidato nello svolgimento di attività di carattere tecnico, tecnico- manuali e di piccole manutenzioni ordinarie connesse al profilo da ricoprire, nonché la conoscenza degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni, la conoscenza delle attrezzature e/o delle macchine maggiormente utilizzate per le mansioni.

Nel corso della prova teorico- pratico-attitudinale verrà accertata la conoscenza delle norme del codice di comportamento del dipendente pubblico e sull'ordinamento generale degli enti locali.

A titolo esemplificativo:

CATEGORIA "A"

Per le mansioni riconducibili alla Categoria "A" la prova sarà tesa alla dimostrazione del livello di qualificazione o specializzazione richiesta per il posto messo a concorso, nonché colloquio sull'ordinamento generale degli enti locali e sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

CATEGORIA "B"

La prova mirerà a verificare le competenze del candidato nello svolgimento di attività di carattere tecnico, tecnico-manuali, per le mansioni riconducibili alla categoria "B" ed il colloquio verterà sulle seguenti materie:

• Nozioni di base in riferimento all'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche), Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. 165/2001), codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

• Nel corso della prova verrà accertata la conoscenza delle principali applicazioni informatiche.

La Commissione prende atto che:

- l' avviso di selezione riservata prevede che la prova si intenderà superata qualora i candidati riporteranno una valutazione positiva pari a 21/30;
- la valutazione della prova d'esame è effettuata dalla Commissione che provvederà alla formazione della graduatoria, che verrà pubblicata all'Albo Pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'Ente con atto del Responsabile del personale;
- a ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile un punteggio massimo di 30 punti per la PER PROVA teorico-pratico-attitudinale;
- durante la prova per i candidati sarà valutata la conoscenza dell'uso dei più comuni programmi informatici;
- renderà noto ai candidati solo il giudizio di idoneità o non idoneità, senza alcuna valutazione comparativa.

Con riferimento alla prova teorico-pratico-attitudinale, integrata dal colloquio, la Commissione provvede questa mattina stessa, prima dell' inizio della prova, alla predisposizione di un elenco predefinito di domande dalle quali ciascun candidato procederà mediante estrazione di n. 3 domande per le cat. B e n. 2 domande per le cat. A, in considerazione del fatto che le cat. A sosterranno la prova pratica. Gli elenchi delle domande saranno due, uno per la cat. A ed uno per la cat. B.

La commissione procede pertanto con la predisposizione di due elenchi, uno di 15 domande, per la cat. B, ed uno di 31 domande per la cat. A, in relazione agli argomenti previsti nell'avviso della procedura selettiva, domande che vengono messe ciascuna in busta chiusa, sigillata e controfirmata.

Ciascun candidato sceglierà la busta contenente la domanda alla quale rispondere.

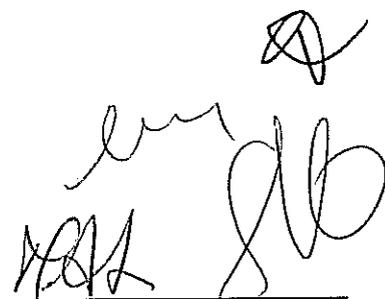
La commissione alle ore 10.45 informa i presenti, nella sala consiliare, che i colloqui si terranno pubblicamente.

Si procederà per estrazione della lettera per determinare l'ordine di successione dei candidati.

Premesso e considerato quanto sopra, la commissione procede all'espletamento delle formalità necessaria ad accertare le generalità dei candidati che sono presenti per sostenere la prova teorico pratica individuale.

Si da atto che i candidati sono in ordine alfabetico :

1. Ammirati Giovanni Francesco
2. Barone Pasquale
3. Borda Giuseppe
4. Candelieri Valerio
5. Cerrelli Maurizio
6. Coricello Anna
7. De Simone Antonio
8. Elia Lucia



9. Elia Luisa
10. Farago' Marcello
11. Giordano Anna
12. Lamorea Antonio
13. Procopio Domenico
14. Pugliese Anastasia
15. Sculco Anastasia
16. Selvino Carmela
17. Timpano Silvia
18. Toscano Anna Maria
19. Toscano Rosina

Si procede all'estrazione della lettera, per determinare l'ordine di successione, alla presenza dei candidati dando atto che la lettera estratta è la "_D_". L'estrazione è effettuata dalla candidata sig.ra Elia Lucia.

Si procede, pertanto, con l'esame per i candidati per la cat. B, che man mano firmano il foglio di presenza (Allegato 1).

La commissione ribadisce che la prova consisterà nella somministrazione di n. 3 domande rivolte ad ogni singolo candidato, per come prima detto, (che sono scelte direttamente dal candidato).

A ciascuna domanda verrà assegnato un punteggio attribuibile da 0 a 10.

Si procede all'espletamento della prova, secondo l'ordine determinato dall'avvenuta estrazione.

Al termine dell'esame di n. 2 o 3 candidati per volta, per i quali è stata anche valutata la conoscenza dell'uso delle regole elementari di informatica, i commissari sospendono brevemente la prova, facendo allontanare tutti dall'aula, per esprimere, nell'immediato, una valutazione complessiva, per come sopra indicato. Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti.

Si procede pertanto con l'esame per i candidati per la cat. A, dando atto che verrà anticipato l'esame delle cat. A, impegnate nel servizio di raccolta differenziata, al momento dell'arrivo dei candidati, presso la casa comunale, avendo acquisito la disponibilità in tal senso da parte degli stessi.

Il risultato della prova teorico-pratico-attitudinale è dato dalla somma del punteggio attribuito per ciascuna domanda e per la prova pratica.

La commissione ribadisce che la prova consisterà nella somministrazione di n. 2 domande rivolte ad ogni singolo candidato, per come prima detto, (che sono scelte direttamente dal candidato).

A ciascuna domanda verrà assegnato un punteggio attribuibile da 0 a 10.

Alla prova pratica verrà assegnato un punteggio attribuibile da 0 a 10.

Si procede all'espletamento della prova, secondo l'ordine determinato dall'avvenuta estrazione.

Al termine dell'esame di n. 2 o 3 candidati per volta, per i quali è stata anche valutata la conoscenza dell'uso delle regole elementari di informatica, i commissari sospendono brevemente la prova, facendo allontanare tutti dall'aula, per esprimere, nell'immediato, una valutazione complessiva, per come sopra indicato. Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti.

La prova pratica svolta dopo l'esame della prova teorica consisterà, a scelta dei candidati, nella scansione di un documento o fotocopia dello stesso o guida dell'automezzo di proprietà dell'Ente utilizzato per il servizio di R.D.

Si procede, pertanto, con la prova pratica che interesserà le cat. A, che man mano firmano il foglio di presenza (Allegato 1).

Alla conclusione di tutti i colloqui e della prova pratica la commissione invita tutti i presenti ad allontanarsi dalla stanza per poter procedere alla valutazione della prova pratica ed alla formulazione delle risultanze finali che vengono allegati al presente verbale.

Allegato A) risultanze prova teorico-colloquio con candidati cat. B.

Allegato B) risultanze prova teorico- pratica attitudinale colloquio con candidati cat. A).

La commissione renderà noto ai candidati solo il giudizio di idoneità o non idoneità, senza alcuna valutazione comparativa, Allegati C e D) .

L' esito finale verrà, poi, approvato dal responsabile del servizio competente, con proprio atto, e lo stesso è a disposizione di chiunque abbia interesse presso l'Ufficio di Segreteria.

Come previsto nell'avviso di selezione interna, i candidati dichiarati vincitori stipuleranno, previo accertamento del possesso dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione alla selezione, un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo parziale al 50%, secondo le disposizioni di legge e del contratto collettivo nazionale del comparto Funzioni locali in vigore.

La Commissione demanda al segretario di trasmettere tutta la documentazione relativa alla selezione (verbali nn. 1 e 2 della Commissione, con relativi allegati, domande scelte e sottoscritte dai candidati, oggetto di valutazione) al Responsabile dell' area per i conseguenziali adempimenti.

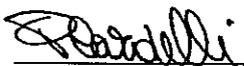
Alle ore 13.45, il presidente informa i colleghi della Commissione che i lavori della stessa sono definitivamente terminati.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale, con il consenso unanime dei suoi componenti.

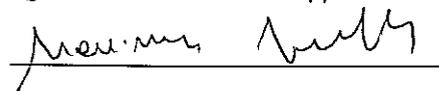
Letto, confermato e sottoscritto

I COMPONENTI

Rag. Patrizia Cardelli



Agente Polizia Locale Giuseppe Giovinnazzi



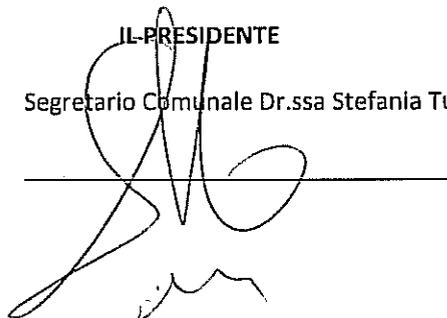
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dipendente Sig. Massimo Ammirati

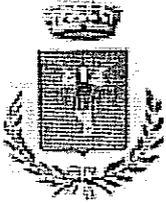


IL PRESIDENTE

Segretario Comunale Dr.ssa Stefania Tutino



Allegato 1



COMUNE DI SANTA SEVERINA
 Provincia di Crotone
 Piazza Campo, 21
 88832 SANTA SEVERINA (KR)
 Tel. 0962/51062

Procedura selettiva interna per la stabilizzazione di n. 19 unità di personale LSU/LPU in servizio presso il Comune di Santa Severina, in attuazione dell'art. 20, comma 14, del d.lgs. n. 75 del 25/05/2017

Foglio presenza candidati

| N. | CANDIDATO | FIRMA PRESENZE |
|----|-----------------------------|------------------------------------|
| 1 | AMMIRATI GIOVANNI FRANCESCO | <i>Ammirati Giovanni Francesco</i> |
| 2 | BARONE PASQUALE | <i>Barone Pasquale</i> |
| 3 | BORDA GIUSEPPE | <i>Borda Giuseppe</i> |
| 4 | CANDELIERE VALERIO | <i>Candeliere Valerio</i> |
| 5 | CERRELLI MAURIZIO | <i>Cerrelli Maurizio</i> |
| 6 | CORICELLO ANNA | <i>Coricello Anna</i> |
| 7 | DE SIMONE ANTONIO | <i>De Simone Antonio</i> |
| 8 | ELIA LUISA | <i>Elia Luisa</i> |
| 9 | ELIA LUCIA | <i>Elia Lucia</i> |
| 10 | FARAGO' MARCELLO | <i>Farago' Marcello</i> |
| 11 | GIORDANO ANNA | <i>Giordano Anna</i> |
| 12 | LAMOREA ANTONIO | <i>Lamoreo Antonio</i> |
| 13 | PROCOPIO DOMENICO | <i>Procopio Domenico</i> |
| 14 | PUGLIESE ANASTASIA | <i>Pugliese Anastasia</i> |
| 15 | SCULCO ANASTASIA | <i>Sculco Anastasia</i> |
| 16 | SELVINO CARMELA | <i>Selvino Carmela</i> |
| 17 | TIMPANO SILVIA | <i>Timpano Silvia</i> |
| 18 | TOSCANO ANNA MARIA | <i>Toscano Anna Maria</i> |
| 19 | TOSCANO ROSINA | <i>Toscano Rosina</i> |

Sto
Pugliese
Procopio



Provincia di Crotona

Piazza Campo. 21
88832 SANTA SEVERINA (KR)
Tel. 0962/51062

Ally/A

Procedura selettiva interna per la stabilizzazione di n. 19 unità di personale LSU/LPU in servizio presso il Comune di Santa Severina, in attuazione dell'art. 20, comma 14, del d.lgs. n. 75 del 25/05/2017

ESITO PROVA CATEGORIA B

| CANDIDATO | DOMANDA N. 1 | DOMANDA N. 2 | DOMANDA N. 3 | SOMMA punteggio | Punteggio titoli | Giudizio finale |
|-------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|------------------|-----------------|
| FARAGO' MARCELLO | 8/10 | 9/10 | 9/10 | 26/30 | 10 | IDONEO |
| GIORDANO ANNA | 9/10 | 9/10 | 8/10 | 26/30 | 10 | IDONEO |
| PROCOPIO DOMENICO | 8/10 | 8/10 | 8/10 | 24/30 | 10 | IDONEO |
| CORICELLO ANNA | 8/10 | 8/10 | 9/10 | 25/30 | 10 | IDONEO |

Passoliti

[Signature]

F. Sturbo

[Signature]

Aug/10 15)

Provincia di Crotone

Piazza Campo. 21
88832 SANTA SEVERINA (KR)
Tel. 0962/51062



Procedura selettiva interna per la stabilizzazione di n. 19 unità di personale LSU/LPU in servizio presso il Comune di Santa Severina, in attuazione dell'art. 20, comma 14, del d.lgs. n. 75 del 25/05/2017

ESITO PROVA CATEGORIA A

| CANDIDATO | DOMANDA N. 1 | DOMANDA N. 2 | PROVA PRATICA N. 3 | SOMMA punteggio | Punteggio titoli | Giudizio finale |
|-----------------------------|--------------|--------------|----------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| ELIA LUCIA | 8/10 | 7/10 | 10/10 (FOTOCOPIA) | 25/30 | 10 | IDONEO |
| ELIA LUISA | 8/10 | 9/10 | 10/10 (SCANSIONE) | 27/30 | 10 | IDONEO |
| PUGLIESE ANASTASIA | 8/10 | 8/10 | 10/10(FOTOCOPIA | 26/30 | 10 | IDONEO |
| SCULCO ANASTASIA | 8/10 | 10/10 | 10/10(FOTOCOPIA | 28/30 | 10 | IDONEO |
| SELVINO CARMELA | 7/10 | 9/10 | 10/10(FOTOCOPIA | 26/30 | 10 | IDONEO |
| TIMPANO SILVIA | 9/10 | 9/10 | 10/10(FOTOCOPIA | 28/30 | 10 | IDONEO |
| TOSCANO ANNAMARIA | 7/10 | 8/10 | 10/10(FOTOCOPIA | 25/30 | 10 | IDONEO |
| TOSCANO ROSINA | 8/10 | 9/10 | 10/10(SCANSIONE) | 27/30 | 10 | IDONEO |
| BARONE PASQUALE | 9/10 | 9/10 | 10/10(FOTOCOPIA | 28/30 | 10 | IDONEO |
| CANDELIERE VALERIO | 9/10 | 9/10 | 10/10(SCANSIONE) | 28/10 | 10 | IDONEO |
| AMMIRATI GIOVANNI FRANCESCO | 7/10 | 8/10 | 10/10 (GUIDA AUTOM) | 25/30 | 10 | IDONEO |
| CERRELLI MAURIZIO | 7/10 | 8/10 | 10/10 (GUIDA AUTOM | 25/30 | 10 | IDONEO |
| LAMOREA ANTONIO | 7/10 | 8/10 | 10/10(GUIDA AUTOM) | 25/30 | 10 | IDONEO |
| DE SIMONE ANTONIO | 7/10 | 8/10 | 10/10(GUIDA AUTOM) | 25/30 | 10 | IDONEO |
| BORDA GIUSEPPE | 7/10 | 8/10 | 10/10(GUIDA AUTOM) | 25/30 | 10 | IDONEO |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Carabinieri

[Signature]



Provincia di Crotone

Piazza Campo. 21
88832 SANTA SEVERINA (KR)
Tel. 0962/51062

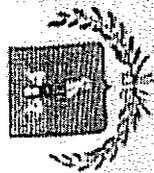
Allegato D

Procedura selettiva interna per la stabilizzazione di n. 19 unità di personale LSU/LPU in servizio presso il Comune di Santa Severina, in attuazione dell'art. 20, comma 14, del d.lgs. n. 75 del 25/05/2017

ESITO FINALE CATEGORIA A

| CANDIDATO | Giudizio finale |
|-----------------------------|-----------------|
| ELIA LUCIA | IDONEO |
| ELIA LUISA | IDONEO |
| PUGLIESE ANASTASIA | IDONEO |
| SCULCO ANASTASIA | IDONEO |
| SELVINO CARMELA | IDONEO |
| TIMPANO SILVIA | IDONEO |
| TOSCANO ANNAMARIA | IDONEO |
| TOSCANO ROSINA | IDONEO |
| BARONE PASQUALE | IDONEO |
| CANDELIERE VALERIO | IDONEO |
| AMMIRATI GIOVANNI FRANCESCO | IDONEO |
| CERRELLI MAURIZIO | IDONEO |
| LAMOREA ANTONIO | IDONEO |
| DE SIMONE ANTONIO | IDONEO |
| BORDA GIUSEPPE | IDONEO |
| | |
| | |
| | |
| | |

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



Provincia di Crotona

Piazza Campo. 21
88832 SANTA SEVERINA (KR)
Tel. 0962/51062

Procedura selettiva interna per la stabilizzazione di n. 19 unità di personale LSU/LPU in servizio presso il Comune di Santa Severina, in attuazione dell'art. 20, comma 14, del d.lgs. n. 75 del 25/05/2017

ESITO FINALE CATEGORIA B

| CANDIDATO | Giudizio finale |
|-------------------|-----------------|
| FARAGO' MARCELLO | IDONEO |
| GIORDANO ANNA | IDONEO |
| PROCOPIO DOMENICO | IDONEO |
| CORICELLO ANNA | IDONEO |

[Handwritten signatures]